

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития дополнительного профессионального образования»
(ФГБОУ ДПО «ИРДПО»)

117997, г.Москва, Люсиновская ул., д.51, тел./факс +7 (499) 236-05-16. www.irdpo.ru

УТВЕРЖДЕНО

председатель приемной комиссии
ФГБОУ ДПО «ИРДПО»


В.В.Безлепкин
«27» сентября 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии при
проведении вступительных испытаний в аспирантуру
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт развития дополнительного профессионального образования»**

1. Общие положения

1.1. Положение о полномочиях и порядке деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний в аспирантуру (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития дополнительного профессионального образования» (далее – ФГБОУ ДПО «ИРДПО») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. №13 (ред. от 11 января 2018 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (зарегистрировано в Минюсте России 3 марта 2017 г., регистрационный №45843), уставом ФГБОУ ДПО «ИРДПО» и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – вступительные испытания), в том числе для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ).

2. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия формируется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ДПО «ИРДПО» на соответствующий учебный год (далее – Правила приема, прием на обучение) и Положением о Приемной комиссии ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и защиты прав поступающих.

2.3. Апелляционная комиссия создается на время проведения вступительных испытаний.

2.4. Состав комиссии утверждается приказом и.о.ректора ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.5. Состав апелляционной комиссии в количестве не менее 5 человек формируется из числа научных и научно-педагогических работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО» и включает в себя председателя и членов апелляционной комиссии.

2.6. Председатель апелляционной комиссии назначается и.о. ректора ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.7. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за организацией работы апелляционной комиссии;
- проводит заседания апелляционной комиссии при поступлении апелляции;
- утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии.

2.8. ФГБОУ ДПО «ИРДПО» вправе создать несколько апелляционных комиссий в зависимости от вида вступительных испытаний и направленностей подготовки в аспирантуре ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.9. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность, если в ее заседании участвуют не менее 3 членов, в том числе 1 кандидат или доктор наук по научной специальности, соответствующей виду вступительного испытания.

2.10. Председатель проводит заседания апелляционной комиссии. При отсутствии на заседании председателя апелляционной комиссии его обязанности возлагаются на любого члена комиссии, избираемого присутствующими на заседании членами комиссии. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя (при его отсутствии – члена комиссии, выполняющего его обязанности).

2.11. Члены экзаменационной комиссии, присутствующие на заседании экзаменационной комиссии при проведении вступительных испытаний в отношении поступающего, не могут участвовать в заседании апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции по данному вступительному испытанию в отношении этого же поступающего.

2.12. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции поступающий;
- проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и правильность оценивания результатов вступительного испытания;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляций

3.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в

апелляционную комиссию апелляцию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

3.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.5. Апелляция подается одним из следующих способов:

- представляется поступающим или доверенным лицом в апелляционную комиссию;
- направляется в апелляционную комиссию через операторов почтовой связи общего пользования при условии, что апелляция поступит в сроки, установленные для подачи апелляции.

3.6. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) лично в день принятия решения или на следующий рабочий день и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.8. При рассмотрении апелляции также обеспечивается соблюдение следующих требований в случае поступающих инвалидов и лиц с ОВЗ:

- для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;
- для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.9. По итогам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- изменить сумму баллов по результатам вступительного испытания;

– оставить сумму баллов по результатам вступительного испытания без изменений.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Приемной комиссии ФГБОУ ДПО «ИРДПО», оформленного протоколом заседания.