

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития дополнительного профессионального образования»
(ФГБОУ ДПО «ИРДПО»)

117997, г. Москва, Люсиновская ул., д.51, тел./факс +7 (499) 236-05-16. www.irdpo.ru

ПРИНЯТО

Ученым советом

протокол

от «22» сентября 2016 г. № 126

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

от «3» октября 2016 г. № 16-54/2

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете

в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Институт развития дополнительного профессионального образования»
(новая редакция)

Москва – 2016

1. Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития дополнительного профессионального образования» (новая редакция) (далее – ФГБОУ ДПО «ИРДПО») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом, осуществляющим научно-методическое, информационно-аналитическое и финансово-хозяйственное обеспечение деятельности ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

1.3. Ученый совет действует на основании Устава ФГБОУ ДПО «ИРДПО» и настоящего Положения.

1.4. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

2. Состав Ученого совета

2.1. Количество членов Ученого совета не ограничено и определяется Общим собранием ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.2. Права и обязанности членов Ученого совета:

- 1) избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;
- 2) участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- 3) вносить предложения по порядку работы Ученого совета;
- 4) получать информацию в структурных подразделениях ФГБОУ ДПО «ИРДПО» в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию Ученого совета;
- 5) принимать участие во всех заседаниях Ученого совета;
- 6) принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Ученого совета.

Работа в Ученом совете включается в индивидуальный план работы научно-педагогического работника.

2.3. В состав Ученого совета могут входить представители всех категорий работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО», а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций (не более 49% состава).

2.4. Председателем Ученого совета по должности является ректор ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

2.5. В состав Ученого совета по должности входят проректоры. Остальные члены Ученого совета избираются на Общем собрании работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО» тайным голосованием.

2.6. Члены Ученого совета считаются избранными (отозванными) в состав (из состава) Ученого совета, если за них проголосовало более 50% присутствующих на Собрании при наличии кворума.

2.7. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора не позднее одного месяца после избрания его членов.

2.8. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.9. Из числа членов Ученого совета на заседании Совета открытым голосованием более 50% голосов в наличии кворума избирается Ученый секретарь Совета.

2.10. На Ученого секретаря Ученого совета возлагается:

- 1) составление проектов планов работы Ученого совета и отчетов о деятельности Ученого совета;
- 2) организация подготовки вопросов для рассмотрения на заседаниях;
- 3) формирование повестки заседания;
- 4) организация заседаний;
- 5) ведение документации Ученого совета;
- 6) контроль выполнения решений Ученого совета по поручению председателя.

2.11. В обязанности Ученого секретаря Ученого совета входит также:

- 1) приглашение на заседания Ученого совета лиц, не являющихся членами Ученого совета, но чье присутствие необходимо;
- 2) рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее, чем за неделю до заседания;
- 3) инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- 4) ведение протоколов заседаний Ученого совета;
- 5) подготовка Положения об Ученом совете;
- 6) предоставление выписок из протоколов;
- 7) доведение до сведений сотрудников ФГБОУ ДПО «ИРДПО» решений Ученого совета (при необходимости);
- 8) помощь при подготовке и оформлении личных дел по присвоению ученых званий;
- 9) работа с конкурсными делами научно-педагогического состава.

2.12. Функции председателя Ученого совета:

1) ведение заседания Ученого совета, определение последовательности обсуждаемых вопросов и предоставление слова докладчикам;

2) постановка на голосование принятых решений, руководство формированием счетной комиссии, оглашение результатов голосования или поручение указанных действий Ученому секретарю Ученого совета;

3) контроль ведения документации Ученого совета и подпись протоколов заседаний и других документов Ученого совета;

4) в случае отсутствия председателя на конкретном заседании – поручение проведения заседания Ученому секретарю Ученого совета или другому члену Ученого совета;

5) оформление приказами решения Ученого совета, контроль выполнения решений Ученого совета или поручение контроля Ученому секретарю Ученого совета; информирование Ученого совета о выполнении решений;

6) представление Ученого совета во взаимоотношениях с Учредителем, министерствами и ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, с другими организациями и должностными лицами;

7) принятие решения о датах очередных и внеочередных заседаниях Ученого совета; внесение в повестку дня вопросов, требующих оперативного решения (внеплановые).

2.13. Председательствующий на заседании Ученого совета имеет право:

1) по согласованию с членами Ученого совета устанавливать регламент выступлений, предупреждать докладчика о его нарушении и лишать его слова в случае повторного превышения регламента, а также при нарушении им норм корректного поведения (грубые и оскорбительные высказывания или действия и пр.);

2) делать замечания докладчику в случае отклонения его от темы и лишать его слова, если замечания не имели последствий;

3) приглашать при необходимости на заседание лиц, не являющихся членами Ученого совета, а также просить их покинуть заседание, если это оказывается необходимым;

4) завершить дискуссию при отсутствии времени или при неподготовленности вопроса и перенести обсуждение вопроса на следующее заседание Ученого совета с согласия большинства.

3. Полномочия Ученого совета

3.1. К компетенции Ученого совета относится:

1) принятие решения о созыве Общего собрания работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО», а также по иным вопросам, связанным с его проведением;

- 2) определение основных перспективных направлений развития ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 3) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 4) заслушивание ежегодных отчетов ректора ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 5) рассмотрение планов и принятие решений по вопросам научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 6) утверждение планов работы Ученого совета;
- 7) рассмотрение кандидатур и представление работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО» к присвоению ученых званий;
- 8) принятие решения о создании и ликвидации структурных подразделений ФГБОУ ДПО «ИРДПО», за исключением создания и ликвидации филиалов ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 9) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 10) рассмотрение вопросов о представлении работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО» к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- 11) рассмотрение изменения и дополнения к Уставу ФГБОУ ДПО «ИРДПО», правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 12) утверждение планов научно-исследовательских работ, порядок их финансирования;
- 13) рассмотрение вопросов замещения должностей профессорско-преподавательского состава;
- 14) рассмотрение вопросов повышения квалификации сотрудников ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 15) рассмотрение вопросов присуждения ученых званий профессора и доцента, а также других почетных званий;
- 16) рассмотрение вопросов по приему в аспирантуру и вопросов, связанных с работой отдела аспирантуры;
- 17) утверждение тем докторских и кандидатских диссертаций;
- 18) обсуждение отчетов ректора и проректоров, руководителей структурных подразделений о результатах работы и принятие соответствующих решений;
- 19) определение сроков проведения выборов ректора, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;
- 20) принятие решений о представлении ректора и проректоров на пребывание в должности после 65 лет;

- 21) определение процедуры и порядка созыва и работы Общего собрания работников ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 22) кооптирование новых членов в состав Ученого совета и исключение членов из его состава открытым голосованием простым большинством голосов;
- 23) рассмотрение вопроса о предоставлении лицам профессорско-преподавательского состава длительных отпусков;
- 24) утверждение локальных нормативных актов ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 25) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

4. Порядок работы Ученого совета

4.1. На первом заседании Ученый совет рассматривает и принимает Положение об Ученом совете. Все изменения и дополнения вносятся в установленном порядке.

4.2. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ДПО «ИРДПО».

4.3. Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Ученого совета определяется настоящим Положением и решениями Ученого совета.

4.4. Заседания Ученого совета назначаются по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

4.5. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно.

4.6. Протоколы заседания Ученого совета ведутся Ученым секретарем и подписываются председательствующим на заседании Ученого совета.

4.7. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или Ученого секретаря в устной или письменной форме. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет ФГБОУ ДПО «ИРДПО» с просьбой отозвать этого члена Ученого совета. При необходимости на заседании Ученого совета проводится кооптация нового члена Ученого совета.

4.8. С проектами документов и другими необходимыми документами и материалами члены Ученого совета могут ознакомиться у Ученого секретаря либо непосредственно в день заседания при их рассмотрении.

4.9. Решения Ученого совета вступают в силу с момента положительного голосования или после подписания ректором соответствующего приказа, но не позднее 30 дней со дня принятия решения.

5. Документация Ученого совета

5.1. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения Ученым секретарем:

- 1) планы работы Ученого совета ФГБОУ ДПО «ИРДПО» по полугодиям;
- 2) протоколы заседания Ученого совета ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 3) тезисы докладов или копии соответствующих документов, по содержанию которых были сделаны сообщения на заседаниях Ученого совета ФГБОУ ДПО «ИРДПО»;
- 4) протоколы счетных комиссий и соответствующие бюллетени;
- 5) копии нормативных документов, принятых решениями Ученого совета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается и.о. ректора ФГБОУ ДПО «ИРДПО» на основании решения Ученого совета ФГБОУ ДПО «ИРДПО».